



АТОМКОМПЛЕКТ

ПРЕДПРИЯТИЕ ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ»

Открытое акционерное общество
«АТОМКОМПЛЕКТ»
119180 Российская Федерация, Москва
Ул. Большая Полянка, д. 25, стр. 1
Тел. (499) 949-4740 Факс (499) 949-4736
E-mail: info@atomkomplekt.org
ИНН 7706738770 КПП 770601001
ОКПО 66859391 ОГРН 1107746480490

16.01.2012 № *1602*

Извещение о внесении изменений в редукционную документацию

ОАО «Атомкомплект», являющееся организатором размещения заказа открытого редукциона в электронной форме на право заключения договора на поставку труб 14x2 из нержавеющей стали для сооружения энергоблока №3 Ростовской АЭС (извещение о проведении редукциона в электронной форме и редукционная документация опубликованы 30 декабря 2011 года в сети «Интернет» на официальном сайте о размещении заказов на закупки товаров, работ и услуг для нужд Госкорпорации «Росатом» <http://zakupki.rosatom.ru>, закупка № 111230/1065/600, на ЭТП «Аукционный конкурсный дом» <http://www.a-k-d.ru/>, закупка № АВ00805) сообщает о внесении изменений в Том 1 «Общая и коммерческая части» редукционной документации, вышеуказанного редукциона, а именно:

1. Дополнить пункт 3.1 подпунктом 3.1.6 следующего содержания:
«3.1.6. раскрывать в составе второй части заявки на участие в электронном редукционе информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)».
2. Дополнить пункт 3.2 подпунктом 3.2.5 следующего содержания:
«3.2.5. документы, подтверждающие сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)».
3. Первый абзац раздела 7 «Образцы форм основных документов, включаемых в заявку на участие в электронном редукционе» изложить в следующей редакции:
«(формы 2, 5, 6 рекомендованы для заполнения. В случае изменения форм, приведенных в данном разделе, документы, включаемые участником процедуры

закупки в состав заявки на участие в электронном редукционе, должны содержать все сведения, указанные в соответствующей форме)».

4. Форму 4 «Анкета участника процедуры закупки» раздела 7 «Образцы форм основных документов, включаемых в заявку на участие в электронном редукционе» изложить в редакции Приложения к настоящему Извещению о внесении изменений в редукционную документацию.

Остальные пункты редукционной документации остаются без изменений.

Просим учесть данную информацию при подготовке и подаче заявок на участие в электронном редукционе.

Контактное лицо: Герасименко Екатерина Вячеславовна,
тел.(499) 949-47-40 доб.31-17, факс (499) 949-47-36,
E-mail: info@atomkomplekt.org.

Приложение: Анкета участника процедуры закупки (Форма 4), на 3л.

Генеральный директор



И.В. Ластовка

Приложение к Извещению о внесении изменений в редукционную документацию

Форма 4

Приложение к части 2 заявки на участие
в электронном редукционе
от _____ г. № _____

**Открытый редукцион в электронной форме на право заключения договора на поставку труб
14x2 из нержавеющей стали для сооружения энергоблока №3 Ростовской АЭС**

Анкета участника процедуры закупки (Форма 4)

Участник процедуры закупки: _____

Таблица 1. Сведения об участнике процедуры закупки.

№	Наименование	Сведения об участнике процедуры закупки
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника процедуры закупки – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника процедуры закупки – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершленного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника процедуры закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника процедуры закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника процедуры закупки – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего электронного редукциона и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника процедуры закупки с указанием должности, контактного телефона, эл. почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

Инструкции по заполнению

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником процедуры закупки.
2. Участник процедуры закупки приводит номер и дату заявки на участие в электронном аукционе, приложением к которой является данная анкета.
3. Участник процедуры закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 20 указывается уполномоченное лицо участника процедуры закупки для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
5. Заполненная участником процедуры закупки анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указывается слово «нет».

Таблица 2. Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).*

Участник процедуры закупки:

наименование организации участника процедуры закупки

№	Наименование собственника ¹ , вид деятельности	Идентификационные данные ²	Доля участия ³	Информация о подтверждающих документах ⁴	Информация о собственниках ⁵
1.					
2.					
3.					
...					

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

* форма Таблицы 2 изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.

¹ Для физических лиц – фамилия, имя, отчество; для юридических лиц - полное наименование и организационно-правовая форма на русском языке (в отношении нерезидентов также на английском языке или на официальном языке страны юрисдикции, если английский язык таковым не является; организационно-правовая форма в соответствии с правом страны юрисдикции).

² Для физических лиц – паспортные данные; для юридических лиц – ИНН (в отношении нерезидентов указывается иной идентификационный код в соответствии с правом страны юрисдикции), юридический и почтовый адрес (в отношении нерезидентов указывается иной адрес, если это установлено правом страны юрисдикции).

³ Указывается в процентах от уставного капитала; для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций. Указывается размер уставного капитала согласно учредительным документам организации по состоянию на дату представления настоящей информации; для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка России на дату представления настоящей информации.

⁴ Наименование, дата, номер и иные реквизиты прилагаемых документов, подтверждающих сведения о цепочке собственников.

Документами, подтверждающими сведения о цепочке собственников, в частности, являются:

1) в отношении акционерных обществ:

- если доля участия в уставном капитале составляет 100 % - выписка из реестра владельцев именных ценных бумаг (с указанием информации о процентном соотношении к уставному капиталу) либо справка о процентном соотношении по счету зарегистрированного лица к уставному капиталу;

- если доля участия в уставном капитале составляет менее 100 % - список зарегистрированных лиц в реестре владельцев именных ценных бумаг.

2) в отношении остальных лиц-резидентов - выписка из единого государственного реестра юридических лиц;

3) в отношении лиц-нерезидентов – соответствующие документы, аналогичные указанным в пунктах 1 и 2 настоящей сноске, в соответствии с правом страны юрисдикции такого лица.

⁵ Указывается информация о собственнике (собственниках) юридического лица (в соответствии с требованиями сноски 2) и их долях участия; подробная информация о собственнике (собственниках) вплоть до конечного, включая бенефициаров, указывается в том же формате в расположенных ниже строках.